



GOBIERNO
DE SONORA
OFICIALIA
MAYOR

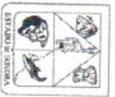
GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
OFICIALIA MAYOR
SUBSECRETARIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
DIRECCION GENERAL DE ADQUISICIONES
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS DE BIENES Y SERVICIOS 2025



Dependencia o Entidad (1):

Fideicomiso Maestro para el Financiamiento del Sector Agropecuario en Sonora

Nº (2)	Partida presupuestal (3)	Descripción y especificaciones del bien o servicio (4)	Programa	Modalidad	Contratación Plurianual/SU/NO (5)	Presupuesto anual asignado (6)	Origen del Recurso (7)	Cantidad (8)	Unidad de medida (9)	Costo unitario (10)	Total	Lugar de aplicación (11)	Cantidad de suministro (12)				Tipo de adjudicación (13)		Justificación (14)				
													Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	Directa	Por invitación o personas		Licitación			
1	21101	Block de hojas amarillas tamaño carta	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	7	block	25	\$175.00	Oficina AGRROSON					3	✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina			
2	21101	Brochets bajo	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	6	caja	48	\$298.00	Oficina AGRROSON						3	✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina		
3	21101	Capote de tres agujas de .5 pulgadas	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	22	caja	75	\$1,650.00	Oficina AGRROSON						10	10	2	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
4	21101	Capoteles de 3 argollas de 1 pulgada	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	24	caja	67	\$1,608.00	Oficina AGRROSON						10	10	4	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
5	21101	Capoteles blancos tamaño carta	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	24	caja	42	\$1,008.00	Oficina AGRROSON						10	10	4	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
6	21101	Cinta scotch 18mm x 33m	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	4	cincha	45	\$180.00	Oficina AGRROSON						2	1	1	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
7	21101	Cinta canela	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	1	cinta	50	\$50.00	Oficina AGRROSON							1		✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
8	21101	Cinta No. 1	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	10	caja	13	\$130.00	Oficina AGRROSON						3	3	4	3	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina
9	21101	Folier tamaño carta paquete	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	9	caja	75	\$675.00	Oficina AGRROSON						3	3	3	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
10	21101	Folier tamaño oficio paquete	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	6	caja	98	\$588.00	Oficina AGRROSON						2	2	2	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
11	21101	Hojas blancas carta caja	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	12	caja	640	\$7,680.00	Oficina AGRROSON						4	3	3	2	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina
12	21101	Hojas blancas Oficio	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	3	caja	720	\$2,160.00	Oficina AGRROSON						1	1	1	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
13	21101	Lapicero 05	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	5	lapicero	18	\$90.00	Oficina AGRROSON						2	2	1	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
14	21101	Marcatelo delgado	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	10	marcatelo	23	\$230.00	Oficina AGRROSON						5	5	5	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
15	21101	Plumas de punto medio	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	7	plumas	15	\$105.00	Oficina AGRROSON						4	3	3	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
16	21101	Marcaador permanente punto fino	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	3	marcaador	13	\$39.00	Oficina AGRROSON							3		✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
17	21101	Resisto en barra	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	4	resistol	15	\$60.00	Oficina AGRROSON						4		✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina		
18	21101	Sobre en anilla tamaño carta (caja)	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	3	caja	95	\$285.00	Oficina AGRROSON						1	1	1	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina	



GOBIERNO
DE SONORA
OFICIALIA
MAYOR

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
OFICIALIA MAYOR
SUBSECRETARIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
DIRECCION GENERAL DE ADQUISICIONES
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS DE BIENES Y SERVICIOS 2025



Dependencia o Entidad (1):

Fideicomiso Maestro para el Financiamiento del Sector Agropecuario en Sonora

N° (2) Partida Presup- cional (3)	Descripción y especificaciones del bien o servicio (4)	Programa	Modalidad	Contratación Puntual(S/ NO) (5)	Presupuesto anual asignado (6)	Origen del Recurso (7)	Cantidad (8)	Unidad de medida (9)	Costo unitario (10)	Total	Lugar de aplicación (11)	Cantidad de suministro (12)				Tipo de adjudicación (13)		Justificación (14)
												Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	Directa	Por Invitación Cerrada o Perpetua	
Total Partida 21601 Material de limpieza																		
35	22101	Colifate	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO	Recurso Propio	9	colifate	82	\$738.00	Oficina AGROSON	2	2	2	3	✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina
36	22101	Azucar splenda	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO	Recurso Propio	10	paquete	203	\$2,030.00	Oficina AGROSON	3	2	3	2	✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina
37	22101	Cafe molido	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO	Recurso Propio	48	bolsa	272	\$13,056.00	Oficina AGROSON	12	12	12	12	✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina
38	22101	Agua e-pura	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO	Recurso Propio	100	garraton	30	\$3,000.00	Oficina AGROSON	25	25	25	25	✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina
Total Partida 22101 Productos alimenticios para el personal																		
39	22301	Vasos desechables	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO	Recurso Propio	3	paquete	286	\$858.00	Oficina AGROSON	1	1	1	1	✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina
40	22301	Cucharas desechables	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO	Recurso Propio	4	paquete	35.5	\$142.00	Oficina AGROSON	1	1	1	1	✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina
Total Partida 22301 Utensilios para el servicio de alimentación																		
41	26101	Combustibles	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO	Recurso Propio	12	gasolina	9500	\$114,000.00	Oficina AGROSON	3	3	3	3	✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina
Total Partida 26101 Combustible																		
42	26102	Lubricantes y aditivos	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO	Recurso Propio	4	lubricante	625	\$2,500.00	Oficina AGROSON	1	1	1	1	✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina
Total Partida 26102 Lubricantes y aditivos																		
43	29401	Componentes y dispositivos internos	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO	Recurso Propio	10	componente	3000	\$30,000.00	Oficina AGROSON	7		3	✓			Para uso en las actividades administrativas de la oficina
Total Partida 29401 Refacc. Y Acc. Menores tecnologías de la información																		
44	31401	Telefonia Tradicional	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO	Recurso Propio	12	servicio	550	\$6,600.00	Oficina AGROSON	3	3	3	3	✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina
Total Partida 31401 Telefonía tradicional																		
45	31801	Servicio Postal	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO	Recurso Propio	10	servicio	800	\$8,000.00	Oficina AGROSON	1	3	3	3	✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina



Gobierno del Estado de Sonora
GOBIERNO DE SONORA
 OFICIALIA MAJOR
MAYOR

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
 OFICIALIA MAJOR
 SUBSECRETARIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
 DIRECCION GENERAL DE ADQUISICIONES
 PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS DE BIENES Y SERVICIOS 2025



Dependencia o Entidad (1):

Fideicomiso Maestro para el Financiamiento del Sector Agropecuario en Sonora

Nº (2)	Partida presupuestal (3)	Descripción y especificaciones del bien o servicio (4)	Programa	Modalidad	Contratación Puntual(s)/ NO (5)	Presupuesto anual asignado (6)	Origen del Recurso (7)	Cantidad (8)	Unidad de medida (9)	Costo unitario (10)	Total	Lugar de aplicación (11)	Cantidad de suministro (12)				Tipo de adjudicación (13)	Justificación (14)
													Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
Total Partida 31801 Servicio postal																		
46	33101	Servicios Legales de Contabilidad Auditoria	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario	NO		Recurso Propio	1	servicio	60000	\$60,000.00	Oficina AGROSON			1	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
Total Partida 33101 Servicios legales de contabilidad, auditorias y relacionadas																		
47	33302	Servicios de Consultorias	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	12	servicio	354599.48	\$4,254,833.77	Oficina AGROSON	3	3	3	3	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina
Total Partida 33302 Servicios de Consultorias																		
48	34101	Servicios Financieros y Bancarios	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	12	servicio	36833	\$442,000.00	Oficina AGROSON	3	3	3	3	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina
Total Partida 34101 Servicios financieros y bancarios																		
49	34501	Seguros de Bienes Patrimoniales	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	2	servicio	8900	\$17,800.00	Oficina AGROSON			1	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
Total Partida 34501 Seguros de bienes patrimoniales																		
50	35101	Mantenimiento y Conservación de Inmuebles	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	4	servicio	12500	\$50,000.00	Oficina AGROSON	1	1	1	1	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina
Total Partida 35101 Mantenimiento y Cons. De Inmuebles																		
51	35201	Mantenimiento y Conservación de Mobiliario y Equipo	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	4	servicio	1250	\$5,000.00	Oficina AGROSON	1	1	1	1	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina
Total Partida 35201 Mantenimiento y Cons. De mobiliario y equipo																		
52	35301	Instalaciones	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	2	servicio	12500	\$25,000.00	Oficina AGROSON			1	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
Total Partida 35301 Instalacion, Reparacion y Mantto. De Equipo de Computo																		
53	35302	Mantenimiento y Conservación de Bienes Informáticos	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	4	servicio	5000	\$20,000.00	Oficina AGROSON	1	1	1	1	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina
Total Partida 35302 Mantto. Y Conservación de bienes Informáticos																		
54	35501	Mantenimiento y Conservación de Equipo de Transporte	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO		Recurso Propio	4	servicio	12500	\$50,000.00		1	1	1	1	✓	Para uso en las actividades administrativas de la oficina



GOBIERNO DE SONORA
SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
MAYOR

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
OFICIALIA MAYOR
SUBSECRETARÍA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES,
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS DE BIENES Y SERVICIOS 2025



Dependencia o Entidad (1): **Fideicomiso Maestro para el Financiamiento del Sector Agropecuario en Sonora**

Nº (2) Partida Presupuestal (3)	Descripción y especificaciones del bien o servicio (4)	Programa	Modalidad	Contratación Plurianual/SU/NO (5)	Presupuesto anual asignado (6)	Origen del Recurso (7)	Cantidad (8)	Unidad de medida (9)	Costo unitario (10)	Total	Lugar de aplicación (11)	Cantidad de suministro (12)				Tipo de adjudicación (13)		Justificación (14)	
												Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	Directa	Por invitación a diferentes personas		Licitación
Total Partida 35501 Manto. Y Conservación de Equipo de Transporte																			
55	35701	Mantenimiento y Conservación de Maquinaria y Equipo	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO	Recurso Propio	2	servicio	2500	\$5,000.00	Oficina AGROSON	1				✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
Total Partida 35701 Manto. Y Conservación de Maquinaria y Equipo																			
Total Partida 37101 Pasajes Aereos																			
56	37101	Pasajes Aereos	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO	Recurso Propio	4	servicio	15000	\$60,000.00	Oficina AGROSON	1	1	1	1	✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
Total Partida 37101 Pasajes Aereos																			
Total Partida 37501 Viajicos en el Pais																			
57	37501	Viajicos en el Pais	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO	Recurso Propio	100	viajico	3000	\$300,000.00	Oficina AGROSON	25	25	25	25	✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
Total Partida 37501 Viajicos en el pais																			
Total Partida 37502 Gastos de Camlino																			
58	37502	Gastos de Camlino	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO	Recurso Propio	109	pasaje	400	\$43,600.00	Oficina AGROSON	27	27	27	28	✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
Total Partida 35021 Gastos de Camlino																			
59	38101	Gastos de Ceremonial	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO	Recurso Propio	4	ceremonial	2500	\$10,000.00	Oficina AGROSON	2		2		✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
Total Partida 38101 Gastos de Ceremonial																			
60	39201	Impuestos y Derechos	Actividad Institucional	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	NO	Recurso Propio	2	servicio	12500	\$25,000.00	Oficina AGROSON	1		1		✓		Para uso en las actividades administrativas de la oficina	
Total Partida 39201 Impuestos y Derechos																			
Total Partidas de los Capítulos: 2000 y 3000																			\$5,595,157.77

Elaboro:

C.P. José Manuel Maddonado Maciel

Autorizo:

Lic. Dora Evelyn Trigueros Durón